Утверждено

решением Совета Общественной палаты городского округа Королев

Московской области

(протокол от 07.08.2018 № 5)

**Положение**

**о консультантах-экспертах Общественной палаты**

**городского округа Королев Московской области**

Настоящее Положение определяет порядок наделения статусом консультанта-эксперта Общественной палаты городского округа Королев Московской области (далее – консультант-эксперт), его права и обязанности, а также вопросы организации его деятельности.

**1. Порядок наделения статусом консультанта-эксперта**

**Общественной палаты городского округа Королев Московской области**

1.1. Консультантами-экспертами Общественной палаты городского округа Королев Московской области (далее – Общественная палата) могут быть:

физические лица, представители общественных организаций, активно участвующие в развитии гражданского общества городского округа Королев;

граждане, ранее осуществлявшие полномочия члена Общественной палаты или эксперта-консультанта Общественной палаты.

кандидаты в члены Общественной палаты, не избранные в её состав.

1.2. Консультанты-эксперты по своей компетенции должны соответствовать критериям, характеризующим наличие у них специальных знаний и умений в какой-либо области знаний или в определенной сфере профессиональной деятельности, владеть предметом, вопросами, проблематикой, процессами по направлениям деятельности комиссий Общественной палаты с подтверждением обоснованным (мотивированным) заключением или рекомендацией. Порядок утверждения претендентов на право получения статуса консультанта-эксперта Общественной палаты определяется настоящим Положением.

1.3. Решение о наделении гражданина статусом консультанта-эксперта принимается Советом Общественной палаты после получения от него заявления с указанием комиссии Общественной палаты, в какой он желает работать.

1.4. Консультант-эксперт осуществляет свою деятельность в период полномочий действующего состава Общественной палаты.

1.5. Консультант-эксперт может досрочно прекратить свою деятельность по личному заявлению, а также по инициативе Совета Общественной палаты.

1.6. Численный состав консультантов-экспертов определяется решением Совета Общественной палаты.

**2. Квалификационные требования к консультантам-экспертам.**

Квалификационными требованиями, предъявляемыми к консультантам-экспертам, являются:

- высшее профессиональное образование (в исключительных случаях допускается наличие среднего профессионального образования);

- стаж практической работы либо профессиональное образование по профилю экспертной деятельности комиссии Общественной палаты, в которую подает заявление кандидат в консультанты-эксперты;

- знание основ законодательства Российской Федерации и Московской области, нормативно-правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии Общественной палаты, в которую подает заявление кандидат в консультанты-эксперты

**3. Подача документов.**

3.1. Претендент на получение статуса консультанта-эксперта направляет в Совет Общественной палаты следующие документы:

- письменное заявление на имя Председателя Общественной палаты о наделении статусом консультанта - эксперта;

- заполненную анкету консультанта-эксперта Общественной палаты;

- краткую характеристику о себе;

- согласие на обработку персональных данных;

- копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность.

3.2. Претендент на свое усмотрение вправе представить копии иных документов, которые дополнительно характеризуют претендента и могут, по мнению претендента, положительно влиять на принятие решения о наделении его статусом консультанта – эксперта (например, характеристики, рекомендательные письма, подготовленные ранее экспертные заключения, дипломы, благодарственные письма и т.п.).

**4. Права и обязанности консультанта-эксперта**

4.1. Консультант-эксперт вправе:

- принимать участие в работе комиссий и рабочих групп Общественной палаты г.о. Королев по приглашению их председателей и руководителей;

- принимать участие в мероприятиях Общественной палаты г.о. Королев по приглашению их организаторов;

- вносить предложения по вопросам организации работы комиссий, рабочих групп Общественной палаты, в том числе по проведению общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

- запрашивать у председателей комиссий и руководителей рабочих групп Общественной палаты г.о. Королев материалы, необходимые для работы;

4.2. Консультант-эксперт обязан:

- использовать свои знания, умения, навыки, опыт и профессиональные возможности для повышения эффективности деятельности и развития Общественной палаты г.о. Королев;

- соблюдать внутренние нормативные акты Общественной палаты;

- не допускать высказываний, заявлений, обращений от имени Общественной палаты г.о. Королев, ее полномочных органов, не будучи на то уполномоченным.

**5. Организация деятельности консультантов-экспертов**

5.1. Консультанты-эксперты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.2. Консультанты-эксперты осуществляют взаимодействие с Советом Общественной палаты г.о. Королев, комиссиями и рабочими группами Общественной палаты г.о. Королев.

5.3. Консультанты-эксперты в своей работе руководствуются Положением об Общественной палате городского округа Королев, Регламентом Общественной палаты городского округа Королев, Кодексом этики членов Общественной палаты городского округа Королев, настоящим Положением и иными внутренними нормативными актами Общественной палаты .

5.4.Для участия в работе по направлениям деятельности Общественной палаты, а также в целях координации деятельности консультанты-эксперты по решению Совета Общественной палаты могут объединяться в консультативные или экспертные советы (группы) при Общественной палате г.о. Королев. При этом, Совет Общественной палаты г.о. Королев назначает руководителя соответствующего совета (группы) консультантов-экспертов из числа членов Общественной палаты г.о. Королев.

5.5. Предложения консультантов-экспертов носят рекомендательный характер.

5.6. Консультантам-экспертам выдаются удостоверения установленного образца.