## ПРОТОКОЛ

проведения общественного (гражданского) контроля

г. Королев Московской обл.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «21» марта 2020 г.

 (место составления)

 начат в 08 час.30 мин.

 окончен в 08 час 45 мин.

### На основании обращения жителей города, Общественная палата г.о. Королев совместно с Управлением потребительского рынка Администрации г.о. Королев провел контроль наличия продуктов питания первой необходимости в сетевых магазинах города.

### Комиссия в составе:

Старший группы общественного (гражданского) контроля:

**Уланова Ирина Евгеньевна, тел. 9037963604\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО, адрес проживания, контактный телефон)

Члены группы:

1. **Козловская Людмила Николаевна, тел. 9265600704\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО, адрес проживания, контактный телефон)

Место осуществления общественного (гражданского) контроля:

г. Королев М.О., ул. Исаева, д.5. Магазин «Магнит у дома» Торговой сети «Магнит».

(адрес, наименование объекта)

В ходе общественного (гражданского) контроля были проверены наличие в магазине продовольственных товаров первой необходимости: хлеб, мука, гречка, рис, сахарный песок, макаронные изделия, масло растительное, молоко сгущенное, консервы мясные, консервы рыбные, картошка.

**Проверка показала:**

**Товар, входящий в перечень товаров первой необходимости есть в магазине в недостаточном ассортименте.**

**Замечания:**

**НЕТ - гречки, риса и сахара (есть в подсобке, но не выставлен в зал из-за отсутствия грузчика - он начинает работать с 10 час. Завоз был вчера поздно вечером: гречка и рис по 12 кг, сахар - 20 кг), мука в ограниченном ассортименте и кол-все, молоко сгущённое - 4 Банки, картофель очень мало и сомнительного качества. По словам сотрудников, ажиотаж со вчерашнего дня не наблюдается**

**График завоза продуктов - раз в 2 дня, ночью. Завоза хватает на несколько часов.**

# В ходе общественного (гражданского) контроля проводилась фото- видео съемка\_\_\_

# **Проводилась фото- съемка мобильным телефоном Айфон 10.**

(наименование технического средства фото- видео съемки )

К протоколу проведения общественного (гражданского) контроля прилагаются

**3 фотографии, разрешение на которые получены от администратора магазина**\_

# Замечания к протоколу членов группы общественного (гражданского) контроля

# **не поступили**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Старший группы общественного (гражданского) контроля: **Уланова И.Е.** \_\_\_\_\_ **п/в** \_\_\_\_\_

 (подпись)

Члены группы общественного (гражданского) контроля: **Козловская Л.Н. \_\_\_\_ п/в \_\_\_\_\_**

 (подпись)

 

 